

ΜΕΛΕΤΗ 39/2024

ΠΑΡΟΧΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

**«ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΛΕΓΧΟ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ
ΕΚΤΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΕΡΓΩΝ ΤΗΣ Δ.Ε.Υ.Α. ΚΑΒΑΛΑΣ»**

Προϋπολογισμού 9.862,95 €

(12.230,06 € με Φ.Π.Α. 24%)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

- α) Συγγραφή Υποχρεώσεων**
- β) Τεχνική Έκθεση**
- γ) Προεκτίμηση Αμοιβής**
- δ) Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς**

Καβάλα, Οκτώβριος 2024

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Παροχή τεχνικών υπηρεσιών «Τεχνική υποστήριξη για τον έλεγχο της εφαρμογής του Προγράμματος Ποιότητας εκτελούμενων έργων της Δ.Ε.Υ.Α. Καβάλας»

Άρθρο 1^ο

Αναθέτων φορέας - Κύριος της παροχής υπηρεσίας - Στοιχεία επικοινωνίας

- 1.1. Αναθέτων φορέας: Η Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Καβάλας (Δ.Ε.Υ.Α. Καβάλας).
- 1.2. Εργοδότης ή Κύριος της παροχής υπηρεσίας: Η Δ.Ε.Υ.Α. Καβάλας
- 1.3. Φορέας εκτέλεσης της παροχής υπηρεσίας: Η Δ.Ε.Υ.Α. Καβάλας
- 1.4. Προϊστάμενη Αρχή: Το Διοικητικό Συμβούλιο της Δ.Ε.Υ.Α. Καβάλας
- 1.5. Διευθύνουσα Υπηρεσία: Η Τεχνική Υπηρεσία της Δ.Ε.Υ.Α. Καβάλας
- 1.6. Στοιχεία επικοινωνίας: Διεύθυνση: Αγίου Τρύφωνα 14, Τ.Κ. 65201, Καβάλα

Αριθμός τηλεφώνου: 2510620350

Αριθμός τηλεμοιτυπίας (fax): 2510620355

Ιστοσελίδα: www.deyakav.gr

Άρθρο 2^ο

Ισχύουσες διατάξεις

2.1. Η διενέργεια της διαδικασίας απ' ευθείας ανάθεσης της παροχής τεχνικών υπηρεσιών «Τεχνική υποστήριξη για τον έλεγχο της εφαρμογής του Προγράμματος Ποιότητας εκτελούμενων έργων της Δ.Ε.Υ.Α. Καβάλας» θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», του ν. 3463/2006 όπως ισχύει σύμφωνα με την περ. (38) του αρ. 377 του ν. 4412/2016 και του ν. 1069/1980 (Φ.Ε.Κ. Α' 191) «Περί κινήτρων διά ίδρυση επιχειρήσεων Υδρεύσεως και Αποχετεύσεως».

Άρθρο 3^ο

Αντικείμενο παροχής υπηρεσίας - Προϋπολογισμός

3.1. Η παρούσα μελέτη αφορά τη δημόσια σύμβαση παροχής τεχνικών υπηρεσιών με τίτλο «Τεχνική υποστήριξη για τον έλεγχο της εφαρμογής του Προγράμματος Ποιότητας εκτελούμενων έργων της Δ.Ε.Υ.Α. Καβάλας».

3.2. Η δαπάνη για την παροχή των τεχνικών υπηρεσιών προεκτιμάται στο ποσό των εννιά χιλιάδων οκτακοσίων εξήντα δύο ευρώ και ενενήντα πέντε λεπτών (9.862,95 €), πλέον Φ.Π.Α. 24%, δηλαδή συνολικά στο ποσό των δώδεκα χιλιάδων διακοσίων τριάντα ευρώ και έξι λεπτών (12.230,06 €), η οποία προβλέπεται να χρηματοδοτηθεί από ίδιες πιστώσεις του τακτι-

κού προϋπολογισμού εξόδων της Δ.Ε.Υ.Α. Καβάλας, οικονομικών ετών 2024 και 2025 (Κ.Α.Ε. 61.00.00.0076 και 54.00.00).

Άρθρο 4^ο

Είδος της διαδικασίας - Κριτήρια ανάθεσης

4.1. Η σύναψη σύμβασης εκτέλεσης της παροχής τεχνικών υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί μετά από τη διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης σε τρίτο, με πρόσκληση υποβολής προσφορών, και κριτήρια τη δυνατότητα καλής και έγκαιρης εκτέλεσης της σύμβασης από τον ανάδοχο και την οικονομική του προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 328 του ν. 4412/2016.

Άρθρο 5^ο

Χρόνος και τόπος διενέργειας της διαδικασίας

5.1. Η καταληκτική ημερομηνία για την κατάθεση των προσφορών είναι η 07/11/2024 ημέρα Πέμπτη και ώρα 12:00.

5.2. Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να καταθέσουν γραπτή σφραγισμένη προσφορά σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, στο πρωτόκολλο της Δ.Ε.Υ.Α. Καβάλας, οδός Αγίου Τρύφωνα 14, 65201 Καβάλα.

5.3. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν θα γίνεται αποδεκτή καμία προσφορά.

Άρθρο 6^ο

Δικαίωμα συμμετοχής

6.1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία για την ανάθεση έχουν τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ή ενώσεις αυτών, που ασκούν δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο της παροχής τεχνικών υπηρεσιών και είναι εγκατεστημένα σε:

α. κράτος - μέλος της Ένωσης·

β. κράτος - μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.)·

γ τρίτες χώρες που έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων·

6.2. Η συμμετοχή στη διαδικασία για την ανάθεση προϋποθέτει ότι ο ενδιαφερόμενος είναι πλήρως ενήμερος των τευχών της παρούσας μελέτης και ότι αποδέχεται όλους τους όρους ανεπιφύλακτα. Η επίδοση της προσφοράς από τον ενδιαφερόμενο αποτελεί τεκμήριο ότι αυτός είχε και έλαβε υπόψη κατά τη σύνταξη της προσφοράς του, τις γενικές συνθήκες της παροχής υπηρεσιών ως και τα συμβατικά στοιχεία της παρούσας μελέτης.

Άρθρο 7^ο

Έγγραφα μελέτης - Πρόσκληση

7.1. Τα έγγραφα της μελέτης συντάχτηκαν σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 281 του ν. 4412/2016. Σε περίπτωση ασυμφωνίας των περιεχομένων σε αυτά όρων, η σειρά ισχύος καθορίζεται ως κατωτέρω:

α. Το συμφωνητικό (που θα υπογραφεί).

- β. Η οικονομική προσφορά.
- γ. Το τεύχος προεκτίμησης αμοιβής.
- δ. Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων.
- ε. Η τεχνική έκθεση.
- στ. Οι εγκεκριμένες μελέτες της παροχής υπηρεσίας (εφόσον συνταχθούν).

7.2. Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 330 του ν. 4412/2016, η Δ.Ε.Υ.Α. Καβάλας συντάσσει και αποστέλλει πρόσκληση στους υποψήφιους αναδόχους για κατάθεση έγγραφων προσφορών σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 5 της παρούσας.

Άρθρο 8^ο

Γλώσσα σύνταξης των προσφορών

8.1. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής στη διαδικασία για την ανάθεση και οι οικονομικές προσφορές συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

8.2. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 05/10/1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984.

8.3. Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται εναλλακτικά στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Άρθρο 9^ο

Δικαιολογητικά συμμετοχής

9.1. Σύμφωνα με τις διατάξεις των παρ. 84 και 86 του άρθρου 22 του ν. 4441/2016 ο προσφέρων δεν απαιτείται να υποβάλλει μαζί με την προσφορά κανένα δικαιολογητικό συμμετοχής.

Άρθρο 10^ο

Εγγυήσεις

10.1. Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 302 του ν. 4412/2016, οι αναθέτοντες φορείς μπορούν να μην απαιτήσουν εγγύηση συμμετοχής και εγγύησης καλής εκτέλεσης από τους υποψήφιους αναδόχους.

Άρθρο 11^ο

Υποβολή φακέλου προσφοράς

11.1. Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να υποβάλει μόνο μία προσφορά η οποία θα περιλαμβάνει το σύνολο των προς παροχή τεχνικών υπηρεσιών. Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών.

11.2. Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα παραλαβής των προσφορών.

11.3. Οι προσφορές υποβάλλονται σε σφραγισμένο φάκελο, εξωτερικά του οποίου θα αναγράφεται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:

- Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
- Η επωνυμία του αναθέτοντος φορέα «Δ.Ε.Υ.Α. ΚΑΒΑΛΑΣ».
- Ο τίτλος της παροχής τεχνικών υπηρεσιών «ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΛΕΓΧΟ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΕΚΤΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΕΡΓΩΝ ΤΗΣ Δ.Ε.Υ.Α. ΚΑΒΑΛΑΣ».
- Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών).
- Τα στοιχεία του προσφέροντος οικονομικού φορέα, (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, τηλεομοιοτυπία (fax) και ηλεκτρονική διεύθυνση (email)).

Σε περίπτωση Ένωσης οικονομικών φορέων πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της, καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.

11.4. Ο φάκελος κάθε προσφοράς πρέπει να περιλαμβάνει το έντυπο οικονομικής προσφοράς της παρούσας μελέτης άρτια συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τον υποψήφιο ανάδοχο, καθώς και τα έγγραφα που αναφέρονται στην παράγραφο 1.4 της τεχνικής έκθεσης.

11.5. Η οικονομική προσφορά, δηλαδή η προσφερόμενη τιμή δίδεται σε ευρώ (€) και δεν πρέπει να υπερβαίνει την συνολική αμοιβή των προς παροχή τεχνικών υπηρεσιών, όπως αυτή αποτυπώνεται στο τεύχος προεκτίμησης αμοιβής. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. το οποίο αναγράφεται ξεχωριστά.

Άρθρο 12^ο

Χρόνος ισχύος προσφορών

12.1. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από αυτόν που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

12.2. Κάθε υποβαλλόμενη προσφορά δεσμεύει τον συμμετέχοντα κατά τη διάταξη του άρθρου 97 του ν. 4412/2016, για διάστημα δέκα (10) μηνών, από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς.

12.3. Ο προσφέρων δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της, εφόσον αυτή είναι σε ισχύ. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο προσφέρων κηρύσσεται έκπτωτος και χάνει κάθε δικαίωμα για κατακύρωση.

Άρθρο 13^ο

Δικαιολογητικά κατακύρωσης

13.1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο αναθέτων φορέας ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η ανάθεση (προσωρινός ανάδοχος), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης (αποδεικτικά μέσα) του άρθρου 80 του ν. 4412/2016, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του ν. 4412/2016 και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των άρθρων 75 έως 78 του ν. 4412/2016.

13.2. Αυτά γίνονται αποδεκτά κατά τον ακόλουθο τρόπο:

α) τα δικαιολογητικά που αφορούν στην παρ. 1 του άρθρου 73 και την περ. β' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,

β) τα δικαιολογητικά που αφορούν στην παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, εφόσον είναι εν ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί σύμφωνα με όσα ορίζονται στην προηγούμενη περίπτωση α',

γ) τα δικαιολογητικά που αφορούν στην παρ. 2 του άρθρου 75 του ν. 4412/2016, περί κριτηρίων επιλογής, τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης σε περίπτωση νομικών προσώπων, και τα πιστοποιητικά αρμόδιας αρχής σχετικά με την ονομαστικοποίηση των μετοχών σε περίπτωση ανωνύμων εταιρειών, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός εάν στις ειδικές διατάξεις έκδοσης αυτών προβλέπεται συγκεκριμένος χρόνος ισχύος και είναι σε ισχύ κατά την υποβολή τους,

δ) οι ένορκες βεβαιώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους και

ε) οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

13.3. Τα έγγραφα του παρόντος υποβάλλονται σύμφωνα με τον ν. 2690/1999 (Α' 45) και τα άρθρα 13 και 15 του ν. 4727/2020 (Α' 184). Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

Άρθρο 14^ο

Εκτέλεση παροχής υπηρεσίας

14.1. Η εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από τις διατάξεις των άρθρων 182 έως 199 του ν. 4412/2016. Αναλυτικοί όροι τίθενται στο συμφωνητικό που θα υπογραφεί.

Άρθρο 15^ο

Τρόπος πληρωμής

15.1. Εφόσον ο ανάδοχος εκτελεί ορθά, σύννομα και σύμφωνα με τη σύμβαση, τις υποχρεώσεις του, εκδίδει τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, για τις υπηρεσίες που έχει εκτελέσει και παραλάβει η Δ.Ε.Υ.Α. Καβάλας

15.2. Η πληρωμή του τιμολογίου θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

15.3. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., για την παροχή των συμβατικών υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Καβάλα, 07-10-2024

Ο Συντάξας
Η Προϊσταμένη του Τμήματος
Ανάπτυξης και Προγραμματισμού
της Δ.Ε.Υ.Α. Καβάλας

Θεωρήθηκε
Ο Διευθυντής Τ.Υ.
της Δ.Ε.Υ.Α. Καβάλας

Σαμψούνου Γλυκερία Μερóπη Άννα
Χημικός Μηχανικός

Λογκάρης Άγγελος
Πολιτικός Μηχανικός M.Sc.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Παροχή τεχνικών υπηρεσιών «Τεχνική υποστήριξη για τον έλεγχο της εφαρμογής του Προγράμματος Ποιότητας εκτελούμενων έργων της Δ.Ε.Υ.Α. Καβάλας»

1.1. Η υλοποίηση των εν εξελίξει έργων της Δ.Ε.Υ.Α. Καβάλας απαιτεί τον έλεγχο της εφαρμογής του Προγράμματος Ποιότητας, προκειμένου να εξασφαλισθεί ότι ικανοποιούνται οι συμβατικές απαιτήσεις σε όλες τις φάσεις κατασκευής τους και θα περιλαμβάνει την υποστήριξη της ομάδας επίβλεψης των έργων στα ακόλουθα:

- Παρακολούθηση και επαλήθευση ότι τηρούνται τα περιλαμβανόμενα στην Πολιτική Ποιότητας για το έργο και ειδικότερα οι ποσοτικοί στόχοι.
- Επαλήθευση ότι η δόμηση του Π.Π.Ε. ανταποκρίνεται στην διαίρεση του έργου σε διακριτές φάσεις κατασκευής, οι οποίες μπορεί να παρακολουθηθούν εύκολα με βάση το Π.Π.Ε.
- Έλεγχος καταλληλότητας και χρήσης των εντύπων καταγραφής των ελέγχων και δοκιμών (κανονική συμπλήρωσή τους, μη έλλειψη στοιχείων, υπογραφών, ημερομηνιών κ.τ.λ.).
- Συμμόρφωση με τα περιγραφόμενα στο Π.Π.Ε. και στα συμβατικά τεύχη για το εξωτερικό εργαστήριο και την έγκρισή του.
- Συμμόρφωση με τα περιγραφόμενα στο Π.Π.Ε. και στα συμβατικά τεύχη για τους φορείς ελέγχου.
- Παρακολούθηση των οργανωτικών θεμάτων του έργου (έλεγχος αποφυγής συσσώρευσης αρμοδιοτήτων σε ένα πρόσωπο, διάκριση αρμοδιοτήτων μεταξύ ελέγχοντος και ελεγχόμενου).
- Επαλήθευση ότι τα υλικά που χρησιμοποιούνται στο έργο ικανοποιούν τις απαιτήσεις των συμβατικών τευχών και τα σχετικά πρότυπα, προδιαγραφές και κανονισμούς. Σωστή χρήση των υλικών κατά τις εργασίες κατασκευής του έργου. Έγκριση των προμηθευτών των κυρίων υλικών.
- Παρακολούθηση της σωστής ανάθεσης από τον ανάδοχο εργασιών σε υπεργολάβους (π.χ. υπογραφή συμφωνητικών με σαφείς προδιαγραφές των εργασιών που θα εκτελεστούν καθώς και άλλων υποχρεωτικών απαιτήσεων, όπως απαιτήσεων για υγεία και ασφάλεια).
- Επιβεβαίωση της ύπαρξης του μετρητικού εξοπλισμού που έχει δηλωθεί στο Π.Π.Ε.
- Έλεγχος ύπαρξης αρμόδιου προσώπου του αναδόχου για την διαχείριση του Π.Π.Ε. Επαλήθευση ότι κατά την έγκριση, διανομή και τροποποίηση – αναθεώρηση του Π.Π.Ε. έχει ακολουθηθεί η διαδικασία που περιγράφεται στο ίδιο το Π.Π.Ε.
- Έλεγχος ότι τα χρησιμοποιούμενα έγγραφα, έντυπα, δελτία, φύλλα ελέγχου εργασιών κ.τ.λ. έχουν την περιγραφόμενη στο Π.Π.Ε. μορφή και κωδικοποίηση.

➤ Έλεγχος αρχειοθέτησης των πληροφοριών και των στοιχείων εκτέλεσης του έργου σε κατάλληλα αρχεία σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στο Π.Π.Ε. Έλεγχος ομαδοποίησης ομοειδών θεμάτων. Πληρότητα ως προς ημερομηνίες, υπογραφές κ.τ.λ. Έλεγχος ότι το αρχείο συμπληρώνεται σταδιακά με τα στοιχεία από την πρόοδο του έργου.

➤ Έλεγχος ότι οι μη συμμορφώσεις εντοπίζονται, καταγράφονται και παρακολουθούνται σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στο Π.Π.Ε. Έλεγχος ότι οι μη συμμορφώσεις συμφωνούν με τυχόν ευρήματα της Υπηρεσίας. Επαλήθευση ότι γίνονται διορθωτικές / προληπτικές ενέργειες σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στο Π.Π.Ε.

➤ Έλεγχος ότι γίνονται επιθεωρήσεις στο έργο, περιλαμβανόμενων και των υπεργολάβων. Έλεγχος ότι καλύπτονται όλα τα θέματα του έργου καθώς και τα νομοθετημένα, π.χ. θέματα Ασφάλειας και Υγείας.

➤ Έλεγχος αρχείου ανασκοπήσεων Π.Π.Ε. Έλεγχος τήρησης πρακτικών.

➤ Επαλήθευση ότι ο ανάδοχος διαθέτει την αναφερόμενη στο Π.Π.Ε. οργάνωση καθώς και την εμπειρία, τον εξοπλισμό, την ικανότητα και την ετοιμότητα έγκαιρης εφαρμογής αποτελεσματικών σχεδίων αντιμετώπισης πιθανών έκτακτων καταστάσεων, μέτρων που περιγράφονται στο Σχέδιο Ασφάλειας και Υγείας, καθώς και μέτρων προστασίας περιβάλλοντος.

➤ Επιβεβαίωση ενημέρωσης βιβλιοθήκης εργοταξίου (πρότυπα – κανονισμοί - τεχνικές προδιαγραφές). Επιβεβαίωση αναθεώρησης Π.Π.Ε.

1.2. Όλες οι προαναφερόμενες εργασίες, για τον έλεγχο της εφαρμογής του Π.Π.Ε., μπορούν να εκτελεστούν από Π.Ε. Πολιτικό Μηχανικό ή Μηχανικό αντίστοιχης ειδικότητας, Π.Ε. Μηχανολόγο Μηχανικό ή Μηχανικό αντίστοιχης ειδικότητας, Π.Ε. Ηλεκτρολόγο Μηχανικό ή Μηχανικό αντίστοιχης ειδικότητας, Π.Ε. Τοπογράφο Μηχανικό ή Μηχανικό αντίστοιχης ειδικότητας καθώς και από Τ.Ε. Πολιτικό Μηχανικό ή Πολιτικό Έργων υποδομής ή Πολιτικό Δομικών Έργων ή Τ.Ε. Μηχανικό αντίστοιχης ειδικότητας, Τ.Ε. Μηχανολόγο Μηχανικό ή Μηχανικό αντίστοιχης ειδικότητας, Τ.Ε. Ηλεκτρολόγο Μηχανικό ή Μηχανικό αντίστοιχης ειδικότητας και Τ.Ε. Τοπογράφο Μηχανικό ή Τ.Ε. Μηχανικό Γεωπληροφορικής και Τοπογραφίας, ανάλογης εμπειρίας.

1.3. Δεδομένης της εξειδικευμένης φύσης των παρεχόμενων τεχνικών υπηρεσιών της παρούσης, ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει, με ποινή αποκλεισμού, να διαθέτει:

➤ Τίτλο σπουδών Π.Ε. ή Τ.Ε. των ειδικοτήτων της προηγούμενης παραγράφου 1.2.

➤ Συνολική επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δέκα (10) ετών.

➤ Εξειδικευμένη επαγγελματική εμπειρία ως Μηχανικός Επιθεώρησης και Ελέγχου έργων τουλάχιστον πέντε (5) ετών.

➤ Εξειδικευμένη επαγγελματική εμπειρία ως Μηχανικός κατασκευής ή/και επίβλεψης έργων τουλάχιστον πέντε (5) ετών.

1.4. Με την υποβολή κάθε προσφοράς θα υποβάλλονται, με ποινή αποκλεισμού, τα κάτωθι έγγραφα:

α. Φωτοαντίγραφο του τίτλου σπουδών του υποψήφιου αναδόχου.

β. Φωτοαντίγραφα συμφωνητικών ή/και βεβαιώσεων προηγούμενων εργοδοτών, από τα οποία θα προκύπτει η επαγγελματική εμπειρία του υποψήφιου αναδόχου.

1.5. Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση των εργασιών οφείλει να τηρεί τα προβλεπόμενα από την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία μέτρα ασφαλείας για το προσωπικό που απασχολεί.

1.6. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση για την τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, των διατάξεων και κανονισμών για την πρόληψη ατυχημάτων στο προσωπικό του, ή στο προσωπικό της Δ.Ε.Υ.Α. Καβάλας ή σε οποιονδήποτε τρίτο και για τη λήψη μέτρων προστασίας του περιβάλλοντος.

1.7. Ο ανάδοχος ευθύνεται στο ακέραιο για κάθε ζημιά ή φθορά σε τυχόν υπάρχουσες κατασκευές και εγκαταστάσεις στο χώρο εργασίας που θα οφείλεται στα μηχανήματα, όργανα και μέσα, που χρησιμοποίησε για την εκτέλεση των συμβατικών εργασιών.

1.8. Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση της σύμβασης έχει υποχρέωση να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο της Δ.Ε.Υ.Α. Καβάλας.

1.9. Η διάρκεια της παρούσας σύμβασης ορίζεται σε 235 εργοώρες (47 ανθρωπο-μέρες) στη διάρκεια δεκατριών (13) μηνών από την υπογραφή του σχετικού συμφωνητικού. Η διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παραταθεί με απόφαση του Δ.Σ. της Δ.Ε.Υ.Α. Καβάλας, ύστερα από αίτηση του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη τους ή και με πρωτοβουλία της Διευθύνουσας Υπηρεσίας, εφόσον σημειώνονται καθυστερήσεις στην εκτέλεση της σύμβασης.

1.10. Όλοι οι όροι και οι τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας μελέτης αποτελούν ουσιώδη στοιχεία, τα οποία οφείλει να λάβει υπόψη ο κάθε προσφέρων και να εναρμονίσει την προσφορά του.

Καβάλα, 07-10-2024

Ο Συντάξας
Η Προϊσταμένη του Τμήματος
Ανάπτυξης και Προγραμματισμού
της Δ.Ε.Υ.Α. Καβάλας

Σαμψούνου Γλυκερία Μερóπη Άννα
Χημικός Μηχανικός

Θεωρήθηκε
Ο Διευθυντής Τ.Υ.
της Δ.Ε.Υ.Α. Καβάλας

Λογκάρης Άγγελος
Πολιτικός Μηχανικός M.Sc.

ΠΡΟΕΚΤΙΜΗΣΗ ΑΜΟΙΒΗΣ
Παροχή τεχνικών υπηρεσιών «Τεχνική υποστήριξη για τον έλεγχο της εφαρμογής του Προγράμματος Ποιότητας εκτελούμενων έργων της Δ.Ε.Υ.Α. Καβάλας»

1.1. Οι ισχύουσες διατάξεις που διέπουν το καθεστώς αμοιβής για την «Τεχνική υποστήριξη για τον έλεγχο της εφαρμογής του Προγράμματος Ποιότητας εκτελούμενων έργων της Δ.Ε.Υ.Α. Καβάλας», είναι:

α. Ο ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

β. Η απόφαση Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών «Έγκριση Κανονισμού Προεκτιμώμενων Αμοιβών μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών κατά τη διαδικασία της παρ. 8 δ του άρθρου 53 του ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. Α' 147)» με αριθμό πρωτ. ΔΝΣγ /32129/ΦΝ 466/20-07-2017.

γ. Η Εγκύκλιος με αριθμό πρωτ. Δ11/91366/28-03-2024, της Αν. Προϊσταμένης της Δ/σης Διαγωνισμών Δημοσίων Συμβάσεων, του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών, σχετικά με την «Αναπροσαρμογή τιμής συντελεστή (τκ) του Κανονισμού Προεκτιμώμενων Αμοιβών Μελετών και Υπηρεσιών έτους 2024».

1.2. Δεδομένης της φύσης των προς παροχή τεχνικών υπηρεσιών οι απαιτούμενες ώρες απασχόλησης του παρόχου για την κάλυψη του αντικείμενου υπολογίζονται σε 235 ώρες. Επισημαίνεται ότι δεν απαιτείται καθημερινή απασχόληση του παρόχου με το αντικείμενο της, καθώς και ότι ο μέγιστος χρόνος απασχόλησής του ανά ημέρα δεν απαιτείται να υπερβαίνει τις 5 ώρες.

1.3. Η προεκτιμώμενη αμοιβή της ως άνω παροχής τεχνικών υπηρεσιών, σύμφωνα με το άρθρο ΓΕΝ.4 (Αμοιβή μηχανικών ή άλλων επιστημόνων ανάλογα με το χρόνο απασχόλησης), για επιστήμονα εμπειρίας μέχρι 10 έτη και προεκτιμώμενο χρόνο απασχόλησης τις 47 ημέρες (235 ώρες / 5 ώρες/ημέρα) προσδιορίζεται ως ακολούθως:

A/A	Υπηρεσίες	Μ.Μ.	Αριθμός ημερών	Τιμή μονάδας (€/ημέρα)	Δαπάνη (€)
1	Τεχνική υποστήριξη για τον έλεγχο της εφαρμογής του Προγράμματος Ποιότητας εκτελούμενων έργων της Δ.Ε.Υ.Α. Καβάλας	Ημέρα	47	150*(τκ) = 209,85	9.862,95
Συνολική αμοιβή υπηρεσίας:					9.862,95 €
Φ.Π.Α. 24%:					2.367,11 €
Συνολική δαπάνη:					12.230,06 €

όπου συντελεστής (τκ) = 1,399, (εγκ. Δ11/91366/28-03-2024: «Αναπροσαρμογή τιμής συντελεστή (τκ) του Κανονισμού Προεκτιμώμενων Αμοιβών Μελετών και Υπηρεσιών έτους 2024»).

Καβάλα, 07-10-2024

Ο Συντάξας
Η Προϊσταμένη του Τμήματος
Ανάπτυξης και Προγραμματισμού
της Δ.Ε.Υ.Α. Καβάλας

Θεωρήθηκε
Ο Διευθυντής Τ.Υ.
της Δ.Ε.Υ.Α. Καβάλας

Σαμψούνογλου Μερόπη Άννα
Χημικός Μηχανικός

Λογκάρης Άγγελος
Πολιτικός Μηχανικός M.Sc.

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Παροχή τεχνικών υπηρεσιών «Τεχνική υποστήριξη για τον έλεγχο της εφαρμογής του Προγράμματος Ποιότητας εκτελούμενων έργων της Δ.Ε.Υ.Α. Καβάλας»

Επωνυμία: _____

Α.Φ.Μ.: _____

Δ.Ο.Υ.: _____

Διεύθυνση έδρας: _____

Τηλέφωνο: _____

Κινητό: _____

Fax: _____

e-mail: _____

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΙΔΟΥΣ CPV	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (€)	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ (€)
1	Παροχή τεχνικών υπηρεσιών «Τεχνική υποστήριξη για τον έλεγχο της εφαρμογής του Προγράμματος Ποιότητας εκτελούμενων έργων της Δ.Ε.Υ.Α. Καβάλας»	71356300-1	Υπηρεσία	1		
ΑΘΡΟΙΣΜΑ:						
Φ.Π.Α. 24%:						
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:						

Ολογράφως (Γενικό σύνολο): _____

Με την παρούσα δηλώνω ότι έλαβα γνώση για τους σκοπούς της επεξεργασίας με ηλεκτρονικά ή μη μέσα, των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που με αφορούν, την κατηγορία δεδομένων που υπόκειται σε επεξεργασία, τους διενεργούντες την επεξεργασία, καθώς και τους αποδέκτες των δεδομένων για τη διεκπεραίωση των υποθέσεών μου ως παρόχου της Δ.Ε.Υ.Α. Καβάλας και δηλώνω τη συγκατάθεσή μου για την επεξεργασία κατά τη διεξαγωγή του διαγωνισμού και τη διατήρηση των δεδομένων μετά το πέρας της διαδικασίας.

Τόπος: _____

Ημερομηνία: _____

Ο προσφέρων

(υπογραφή - σφραγίδα)