

ΜΕΛΕΤΗ 13/2019

ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 5.020,00 €

(6.224,80 € ΜΕ Φ.Π.Α. 24%)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

α) Συγγραφή Υποχρεώσεων

β) Τεχνική Έκθεση

γ) Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

δ) Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

Καβάλα, Φεβρουάριος 2019

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

«Προμήθεια ειδών καθαρισμού»

Άρθρο 1^ο

Αναθέτων φορέας - Κύριος της προμήθειας – Στοιχεία επικοινωνίας

- 1.1. Αναθέτων φορέας: Η Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Καβάλας (Δ.Ε.Υ.Α.Κ.).
- 1.2. Εργοδότης ή Κύριος της προμήθειας: Η Δ.Ε.Υ.Α.Κ.
- 1.3. Φορέας εκτέλεσης της προμήθειας : Η Δ.Ε.Υ.Α.Κ.
- 1.4. Προϊστάμενη Αρχή: Το Διοικητικό Συμβούλιο της Δ.Ε.Υ.Α.Κ.
- 1.5. Διευθύνουσα Υπηρεσία: Η Διοικητική & Οικονομική Υπηρεσία της Δ.Ε.Υ.Α.Κ.
- 1.6. Στοιχεία επικοινωνίας: Διεύθυνση: Αγίου Τρύφωνα 14, Τ.Κ. 65201, Καβάλα

Αριθμός τηλεφώνου: 2510620350

Αριθμός τηλεομοιοτυπίας (fax): 2510620355

Ιστοσελίδα: www.deyakav.gr

Άρθρο 2^ο

Ισχύουσες διατάξεις

2.1. Η διενέργεια της διαδικασίας απ' ευθείας ανάθεσης της προμήθειας ειδών καθαρισμού θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», του Ν. 3463/2006 όπως ισχύει σύμφωνα με την περ. (38) του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016 και του Ν. 1069/1980 (Φ.Ε.Κ. Α' 191) «Περί κινήτρων διά ίδρυση επιχειρήσεων Υδρεύσεως και Αποχετεύσεως».

Άρθρο 3^ο

Αντικείμενο προμήθειας - Προϋπολογισμός

3.1. Η παρούσα μελέτη αφορά τη δημόσια σύμβαση προμήθειας ειδών καθαρισμού.

3.2. Η δαπάνη για την προμήθεια προεκτιμάται στο ποσό των πέντε χιλιάδων είκοσι ευρώ (5.020,00 €) συν Φ.Π.Α. 24%, δηλαδή συνολικά στο ποσό των έξι χιλιάδων διακοσίων είκοσι τεσσάρων ευρώ και ογδόντα λεπτών (6.224,80 €), η οποία προβλέπεται να χρηματοδοτηθεί από ίδιες πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού εξόδων της Δ.Ε.Υ.Α.Κ., κατά το οικονομικό έτος 2019 (Κ.Α. 64.08.01).

Άρθρο 4^ο

Είδος της διαδικασίας - Κριτήρια ανάθεσης

4.1. Η σύναψη σύμβασης εκτέλεσης της προμήθειας θα πραγματοποιηθεί μετά από τη διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης, με κριτήρια τη δυνατότητα καλής και έγκαιρης εκτέλεσης της σύμβασης από τον ανάδοχο και την οικονομική του προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 326 και 328 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 5^ο

Χρόνος και τόπος διενέργειας της διαδικασίας

5.1. Η καταληκτική ημερομηνία για την κατάθεση των προσφορών είναι η 19/04/2019 ημέρα Παρασκευή και ώρα 12:00 π.μ.

5.2. Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να καταθέσουν γραπτή σφραγισμένη προσφορά σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, στο πρωτόκολλο της Δ.Ε.Υ.Α.Κ., οδός Αγίου Τρύφωνα 14, 65201 Καβάλα.

5.3. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν θα γίνεται αποδεκτή καμία προσφορά.

Άρθρο 6^ο

Δικαίωμα συμμετοχής

6.1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία για την ανάθεση έχουν τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ή ενώσεις αυτών, που ασκούν δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο της προμήθειας και είναι εγκατεστημένα σε:

α. Σε κράτος-μέλος της Ένωσης.

β. Σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.).

γ. Σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

6.2. Η συμμετοχή στη διαδικασία για την ανάθεση προϋποθέτει ότι ο ενδιαφερόμενος είναι πλήρως ενήμερος των τευχών της παρούσας μελέτης και ότι αποδέχεται όλους τους όρους ανεπιφύλακτα. Η επίδοση της προσφοράς από τον ενδιαφερόμενο αποτελεί τεκμήριο ότι αυτός είχε και έλαβε υπόψη κατά τη σύνταξη της προσφοράς του, τις γενικές συνθήκες της προμήθειας ως και τα συμβατικά στοιχεία της παρούσας μελέτης.

Άρθρο 7^ο

Έγγραφα μελέτης – Πρόσκληση

7.1. Τα έγγραφα της μελέτης συντάχτηκαν σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 281 του Ν. 4412/2016. Σε περίπτωση ασυμφωνίας των περιεχομένων σε αυτά όρων, η σειρά ισχύος καθορίζεται ως κατωτέρω:

α. Το συμφωνητικό (που θα υπογραφεί).

β. Η οικονομική προσφορά.

γ. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός.

δ. Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων.

ε. Η τεχνική έκθεση.

στ. Οι εγκεκριμένες μελέτες της προμήθειας (εφόσον συνταχθούν).

7.2. Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 330 του Ν. 4412/2016, η Δ.Ε.Υ.Α.Κ. συντάσσει και αποστέλλει πρόσκληση στους υποψήφιους αναδόχους για κατάθεση έγγραφων προσφορών σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 5 της παρούσας.

Άρθρο 8^ο

Γλώσσα σύνταξης των προσφορών

8.1. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής στη διαδικασία για την ανάθεση και οι οικονομικές προσφορές συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

8.2. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 05/10/1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984.

8.3. Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται εναλλακτικά στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Άρθρο 9^ο

Δικαιολογητικά συμμετοχής

9.1. Σύμφωνα με τις διατάξεις των παρ. 84 και 86 του άρθρου 22 του Ν. 4441/2016 ο προσφέρων δεν απαιτείται να υποβάλλει μαζί με την προσφορά κανένα δικαιολογητικό.

Άρθρο 10^ο

Εγγυήσεις

10.1. Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 302 του Ν. 4412/2016, δεν προβλέπεται κατάθεση εγγύησης συμμετοχής, καθώς και εγγύησης καλής εκτέλεσης από τους υποψήφιους αναδόχους.

Άρθρο 11^ο

Υποβολή φακέλου προσφοράς

11.1. Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να υποβάλει μόνο μία προσφορά η οποία θα περιλαμβάνει το σύνολο των ειδών της προμήθειας. Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών.

11.2. Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα παραλαβής των προσφορών.

11.3. Οι προσφορές υποβάλλονται σε σφραγισμένο φάκελο, εξωτερικά του οποίου θα αναγράφεται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:

- Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
- Η επωνυμία του αναθέτοντος φορέα «Δ.Ε.Υ.Α.Κ.».
- Ο τίτλος της προμήθειας «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ».
- Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών).

➤ Τα στοιχεία του προσφέροντος οικονομικού φορέα, (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, τηλεομοιοτυπία (fax) και ηλεκτρονική διεύθυνση (email)).

Σε περίπτωση Ένωσης οικονομικών φορέων πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της, καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.

11.4. Ο φάκελος κάθε προσφοράς πρέπει να περιλαμβάνει το έντυπο οικονομικής προσφοράς της παρούσας μελέτης άρτια συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τον υποψήφιο ανάδοχο.

11.5. Η οικονομική προσφορά, δηλαδή η προσφερόμενη τιμή δίδεται σε ευρώ (€) και δεν πρέπει να υπερβαίνει την συνολική αμοιβή της προμήθειας, όπως αυτή αποτυπώνεται στο τεύχος του ενδεικτικού προϋπολογισμού. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. ο οποίος αναγράφεται ξεχωριστά.

11.6. Επιπλέον στην τιμή προσφοράς θα συμπεριλαμβάνονται και τα έξοδα μεταφοράς των προσφερόμενων υλικών σε κατάλληλες συσκευασίες από τον τόπο παραγωγής τους μέχρι την αποθήκη της Δ.Ε.Υ.Α.Κ.

Άρθρο 12^ο

Χρόνος ισχύος προσφορών

12.1. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από αυτόν που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

12.2. Κάθε υποβαλλόμενη προσφορά δεσμεύει τον συμμετέχοντα κατά τη διάταξη του άρθρου 97 του Ν. 4412/2016, για διάστημα δώδεκα (12) μηνών, από την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς.

12.3. Ο προσφέρων δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της, εφόσον αυτή είναι σε ισχύ. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο προσφέρων κηρύσσεται έκπτωτος και χάνει κάθε δικαίωμα για κατακύρωση.

Άρθρο 13^ο

Δικαιολογητικά κατακύρωσης

13.1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο αναθέτων φορέας ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η ανάθεση (προσωρινός ανάδοχος), να υποβάλει τα κάτωθι δικαιολογητικά:

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου. Η υποχρέωση αφορά ιδίως: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

β. Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς (ασφαλιστικές ενημερότητες).

γ. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (φορολογική ενημερότητα).

δ. Νομιμοποιητικό έγγραφο εκπροσώπησης του υποψήφιου ανάδοχου (εφόσον πρόκειται για συμμετοχή μέσω αντιπροσώπου).

13.2. Σύμφωνα με το άρθρο 104 παρ. 1 του Ν. 4412/2016, τα εν λόγω δικαιολογητικά πρέπει να καταλαμβάνουν τον χρόνο της υποβολής της αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος ή της προσφοράς, τον χρόνο της υποβολής των δικαιολογητικών του άρθρου 80, καθώς και τον χρόνο σύναψης της σύμβασης (στην περίπτωση που απαιτείται να υποβληθούν επικαιροποιημένα τα ως άνω δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περίπτωση γ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ως άνω νόμου).

Άρθρο 14^ο

Χρόνος - Τόπος - Τρόπος παράδοσης

14.1. Η εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από τις διατάξεις των άρθρων 200 έως 215 του Ν. 4412/2016.

14.2. Τόπος παράδοσης της προμήθειας ορίζεται η αποθήκη της Δ.Ε.Υ.Α.Κ., επί της οδού Αγ. Τρύφωνα 14, Τ.Κ. 65201 Καβάλα.

14.3. Τα περιγραφόμενα στη μελέτη είδη της προμήθειας θα παραδίδονται από τον ανάδοχο τμηματικά σε ποσότητες ανάλογα με τις τρέχουσες ανάγκες της Δ.Ε.Υ.Α.Κ.

14.4. Η Δ.Ε.Υ.Α.Κ. δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων της προμήθειας. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η απορρόφηση του συνόλου των ποσοτήτων, ο προμηθευτής υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Δ.Ε.Υ.Α.Κ.

14.5. Ο ανάδοχος οφείλει χωρίς καθυστέρηση να ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις της προμήθειας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη παρούσα μελέτη. Η παραλαβή των υλικών πραγματοποιείται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του Ν. 4412/2016. Η παραλαβή των υλικών της προμήθειας γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής της Δ.Ε.Υ.Α.Κ., με την έκδοση αντίστοιχων πρωτοκόλλων παραλαβής. Δεδομένου ότι η προμήθεια θα γίνεται τμηματικά σε ποσότητες ανάλογες με τις τρέχουσες ανάγκες της Δ.Ε.Υ.Α.Κ., θα συντάσσεται πρωτόκολλο παραλαβής μετά την παράδοση της κάθε τμηματικής ποσότητας. Κατά τη διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος (μακροσκοπικός, εργαστηριακός, πρακτική δοκιμασία, κ.λπ.) και καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί και ο ανάδοχος. Το κόστος διενέργειας των απαιτούμενων ελέγχων επιβαρύνει τον προμηθευτή. Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές παραλαβής, πρωτοβάθμιες ή δευτεροβάθμιες, κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους προμηθευτές.

Άρθρο 15^ο

Τρόπος πληρωμής

15.1. Εφόσον ο ανάδοχος εκτελεί ορθά, σύννομα και σύμφωνα με τη σύμβαση, τις υποχρεώσεις του, εκδίδει τιμολόγιο πώλησης αγαθών, για τα υλικά που έχει παραδώσει και παραλάβει η αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής της Δ.Ε.Υ.Α.Κ. και έχει εκδώσει για το λόγο αυτό το αντίστοιχο πρωτόκολλο παραλαβής.

15.2. Η πληρωμή του τιμολογίου θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του Ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

15.3. Η Δ.Ε.Υ.Α.Κ. θα εξοφλεί την απαίτηση του αναδόχου εντός ενενήντα (90) ημερών από την έκδοση του αντίστοιχου τιμολογίου και εφόσον έχουν προσκομισθεί τα νόμιμα δικαιολογητικά.

15.4. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των συμβατικών υλικών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Καβάλα, 25-02-2019

Ο Συντάξας
Ο Διευθυντής
Δ.Ο.Υ. της Δ.Ε.Υ.Α.Κ.

Θεωρήθηκε
Ο Γενικός Διευθυντής
της Δ.Ε.Υ.Α.Κ.

Σφλακίδης Στυλιανός
Π.Ε. Οικονομικού

Τσακίρης Κωνσταντίνος
Πολιτικός Μηχανικός M.Sc.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

«Προμήθεια ειδών καθαρισμού»

1.1. Η Δ.Ε.Υ.Α.Κ. προκειμένου να εξασφαλίσει την υγιεινή, ασφαλή και απρόσκοπτη εργασία των εργαζομένων της, θα πρέπει να προμηθευτεί με κατάλληλα είδη καθαρισμού όπως χαρτικά, καθαριστικά, σακούλες απορριμμάτων, σκούπες κ.τ.λ.

1.2. Τα είδη καθαρισμού θα πρέπει να είναι άριστης ποιότητας, σε ενδεδειγμένες συσκευασίες και ασφαλή για το χρήστη.

1.3. Κάθε παραδιδόμενο υλικό θα είναι πλήρες και κατάλληλο για την χρήση που προορίζεται και θα πληρεί τους όρους της προσφοράς του αναδόχου χωρίς καμία διαφορά ή απόκλιση από αυτούς.

1.4. Η προμήθεια, ισχύει και δεσμεύει τον ανάδοχο για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την υπογραφή του σχετικού συμφωνητικού ή μέχρι εξαντλήσεως του προϋπολογισθέντος ποσού.

1.5. Όλοι οι όροι και οι τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας μελέτης αποτελούν ουσιώδη στοιχεία, τα οποία οφείλει να λάβει υπόψη ο κάθε προσφέρων και να εναρμονίσει την προσφορά του.

Καβάλα, 25-02-2019

Ο Συντάξας
Ο Διευθυντής
Δ.Ο.Υ. της Δ.Ε.Υ.Α.Κ.

Θεωρήθηκε
Ο Γενικός Διευθυντής
της Δ.Ε.Υ.Α.Κ.

Σφλακίδης Στυλιανός
Π.Ε. Οικονομικού

Τσακίρης Κωνσταντίνος
Πολιτικός Μηχανικός M.Sc.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

«Προμήθεια ειδών καθαρισμού»

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΙΔΟΥΣ CPV	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
1	Χαρτοπετσέτες ζικ-ξακ, κιβώτιο 4000 φύλλα	33760000-5	Κιβώτιο 4000 φύλλων	10	11,80 €	118,00 €
2	Χαρτί υγείας, 12x200 gr	33760000-5	Συσκευασία 12 τεμαχίων	120	4,70 €	564,00 €
3	Βιομηχανικό χαρτί κουζίνας, 5 kg	33760000-5	Ρολό 5kg	80	9,80 €	784,00 €
4	Χαρτί κουζίνας, 800 gr	33760000-5	Ρολό 800gr	100	1,60 €	160,00 €
5	Κρεμοσάπουνο υγρό χεριών, 4 lt	33741100-7	Δοχείο 4lt	150	3,30 €	495,00 €
6	Πάστα χεριών με πριονίδι	33741100-7	Συσκευασία 10 κιλών	3	37,00	111,00 €
7	Υγρό απορρυπαντικό πλυντηρίου πιάτων, 2,5 lt	39832000-3	Δοχείο 2,5lt	5	8,00 €	40,00 €
8	Υγρό δαπέδου γενικού καθαρισμού, 4 lt	39831300-9	Δοχείο 4lt	170	1,90 €	323,00 €
9	Σκόνη πλυντηρίου, 4,5 kg	39831200-8	Συσκευασία 4,5 κιλών	50	5,00 €	250,00 €
10	Σακούλες απορριμμάτων 52 x 75cm	19640000-4	Συσκευασία 10 τεμαχίων	150	2,00 €	300,00 €
11	Σακούλες απορριμμάτων 50 x 55cm	44618420-5	Συσκευασία 50 τεμαχίων	150	1,60 €	240,00 €
12	Σφουγγάρι κουζίνας 7,5 x 11,5cm	39224320-7	Τεμάχιο	100	0,40 €	40,00 €
13	Σπογγοπετσέτα τύπου Wettex, 14m x 32cm	39224320-7	Τεμάχιο	3	9,00 €	27,00 €
14	Υδροχλωρικό οξύ, 450 ml	24311410-4	Δοχείο 450ml	200	0,30 €	60,00 €
15	Αλκοολούχος λοσιόν 93%, 250 ml	24322500-2	Δοχείο 250ml	250	2,75 €	687,50 €
16	Οινόπνευμα φωτιστικό 93%, 250 ml	24322500-2	Δοχείο 250ml	120	1,00 €	120,00 €
17	Χλωρίνη, 2 lt	24311900-6	Δοχείο 2lt	150	1,00 €	150,00 €
18	Υγρό τζαμιών, 750ml, με αντλία	39800000-0	Δοχείο 750ml	50	1,50 €	75,00 €
19	Υγρό τζαμιών, 4 lt	39800000-0	Δοχείο 4lt	40	6,00 €	240,00 €
20	Φαράσι πλαστικό	39224300-1	Τεμάχιο	10	1,30 €	13,00 €
21	Σκούπα κομπλέ με ξύλινο στειλιάρι	39224300-1	Τεμάχιο	15	3,50 €	52,50 €

22	Κουβάς με στίφτη, δυο θέσεων	39224300-1	Τεμάχιο	10	8,00 €	80,00 €
23	Σφουγγαρίστρα κομπλέ με ξύλινο στελιάρι	39224300-1	Τεμάχιο	15	6,00 €	90,00 €
					ΑΘΡΟΙΣΜΑ:	5.020,00 €
					Φ.Π.Α. 24%:	1.204,80 €
					ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:	6.224,80 €

Καβάλα, 25-02-2019

Ο Συντάξας
Ο Διευθυντής
Δ.Ο.Υ. της Δ.Ε.Υ.Α.Κ.

Θεωρήθηκε
Ο Γενικός Διευθυντής
της Δ.Ε.Υ.Α.Κ.

Σφλακίδης Στυλιανός
Π.Ε. Οικονομικού

Τσακίρης Κωνσταντίνος
Πολιτικός Μηχανικός M.Sc.

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

«Προμήθεια ειδών καθαρισμού»

Του/Της:

Α.Φ.Μ.:

Δ.Ο.Υ.:

Διεύθυνση έδρας:

Τηλέφωνο:

Κινητό:

Fax:

e-mail:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΙΔΟΥΣ CPV	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (€)	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ (€)
1	Χαρτοπετσέτες ζικ-ξικ, κιβώτιο 4000 φύλλα	33760000-5	Κιβώτιο 4000 φύλλων	10		
2	Χαρτί υγείας, 12x200 gr	33760000-5	Συσκευασία 12 τεμαχίων	120		
3	Βιομηχανικό χαρτί κουζίνας, 5 kg	33760000-5	Ρολό 5kg	80		
4	Χαρτί κουζίνας, 800 gr	33760000-5	Ρολό 800gr	100		
5	Κρεμοσάπουνο υγρό χεριών, 4 lt	33741100-7	Δοχείο 4lt	150		
6	Πάστα χεριών με πριονίδι	33741100-7	Συσκευασία 10 κιλών	3		
7	Υγρό απορρυπαντικό πλυντηρίου πιάτων, 2,5 lt	39832000-3	Δοχείο 2,5lt	5		
8	Υγρό δαπέδου γενικού καθαρισμού, 4 lt	39831300-9	Δοχείο 4lt	170		
9	Σκόνη πλυντηρίου, 4,5 kg	39831200-8	Συσκευασία 4,5 κιλών	50		
10	Σακούλες απορριμμάτων 52 x 75cm	19640000-4	Συσκευασία 10 τεμαχίων	150		
11	Σακούλες απορριμμάτων 50 x 55cm	44618420-5	Συσκευασία 50 τεμαχίων	150		
12	Σφουγγάρι κουζίνας 7,5 x 11,5cm	39224320-7	Τεμάχιο	100		
13	Σπογγοπετσέτα τύπου Wettex, 14m x 32cm	39224320-7	Τεμάχιο	3		
14	Υδροχλωρικό οξύ, 450 ml	24311410-4	Δοχείο 450ml	200		
15	Αλκοολούχος λοσιόν 93%, 250 ml	24322500-2	Δοχείο 250ml	250		

16	Οινόπνευμα φωτιστικό 93%, 250 ml	24322500-2	Δοχείο 250ml	120		
17	Χλωρίνη, 2 lt	24311900-6	Δοχείο 2lt	150		
18	Υγρό τζαμιών, 750ml, με αντλία	39800000-0	Δοχείο 750ml	50		
19	Υγρό τζαμιών, 4 lt	39800000-0	Δοχείο 4lt	40		
20	Φαράσι πλαστικό	39224300-1	Τεμάχιο	10		
21	Σκούπα κομπλέ με ξύλινο στελιάρι	39224300-1	Τεμάχιο	15		
22	Κουβάς με στίφτη, δυο θέσεων	39224300-1	Τεμάχιο	10		
23	Σφουγγαρίστρα κομπλέ με ξύλινο στελιάρι	39224300-1	Τεμάχιο	15		
					ΑΘΡΟΙΣΜΑ:	
					Φ.Π.Α. 24%:	
					ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ :	

Ολογράφως (Γενικό σύνολο):

Με την παρούσα δηλώνω ότι έλαβα γνώση για τους σκοπούς της επεξεργασίας με ηλεκτρονικά ή μη μέσα, των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που με αφορούν, την κατηγορία δεδομένων που υπόκειται σε επεξεργασία, τους διενεργούντες την επεξεργασία, καθώς και τους αποδέκτες των δεδομένων για τη διεκπεραίωση των υποθέσεών μου ως προμηθευτή της Δ.Ε.Υ.Α.Κ. και δηλώνω τη συγκατάθεσή μου για την επεξεργασία κατά τη διεξαγωγή του διαγωνισμού και τη διατήρηση των δεδομένων μετά το πέρας της διαδικασίας.

Τόπος: _____

Ημερομηνία: _____

Ο προσφέρων

(υπογραφή - σφραγίδα)